

REGOLAMENTO DEI SOCI



Art. 1 - FINALITÀ DELL'ASSOCIAZIONE

- 1.1 *Il presente Regolamento, integra, con norme attuative e più specifiche definizioni dei diritti/doveri dei soci, lo STATUTO dell'Associazione Sportiva Dilettantistica DUINO 45° NORD, di seguito denominata "D45N".*
- *La D45N non ha fini di lucro; presta servizi vari in favore dei propri Soci.*
 - *Accetta le norme e le direttive del Comitato Olimpico Nazionale, per ottenerne il riconoscimento ai fini sportivi e l'iscrizione al registro nazionale delle società sportive aderendo inoltre alla Federazione Italiana della Vela (FIV) ed alla Federazione Italiana di Pesca Sportiva e Attività Subacquee (FIPSAS).*
 - *Persegue lo scopo di contribuire alla diffusione e conoscenza del mare e del suo ambiente favorendo la pratica dello sport della vela e di ogni altra attività sportiva e ricreativa legata al mare nel rigoroso rispetto della natura.*
 - *Promuove e sviluppa la partecipazione alla vita marinara e sportiva di tutte le persone diversamente abili.*
 - *Intende valorizzare il territorio in cui opera, promuovendone la conoscenza, sotto l'aspetto paesaggistico- ambientale, culturale e socioeconomico.*
- 1.2 *Per perseguire i suoi scopi, integrando quanto stabilito dallo Statuto, il Consiglio Direttivo affida, di norma, ai propri Consiglieri le seguenti cariche sociali:*
- **RESPONSABILE MARE:** *Al Responsabile Mare è affidata la gestione degli ormeggi. Ha il compito di mantenere aggiornato il piano degli ormeggi e di organizzare e gestire la manutenzione delle attrezzature e di tutti i beni della Associazione a lui affidati. Per i compiti a lui assegnati può avvalersi di collaboratori.*
 - **RESPONSABILE SEDE:** *Al Responsabile Sede è affidata la gestione del patrimonio Sociale, unità di diporto comprese. Tiene aggiornato il registro beni patrimoniali. Organizza manifestazioni ed eventi assieme agli altri responsabili in modo da migliorare la vita conviviale dei Soci. Organizza e intrattiene i rapporti con gli ospiti presenti in Sede durante eventi sportivi. Per svolgere i compiti assegnati può avvalersi di collaboratori.*
 - **RESPONSABILE SPORTIVO E VARIE:** *Al responsabile Attività Sportive e Varie è affidato il compito di organizzare e programmare tutte*

le attività sportive (vela, pesca, sub etc.) comprese le attività promozionali, la direzione della scuola di vela e di tutte le attività agonistiche. È responsabile di tutte le attrezzature e dei beni necessari allo svolgimento delle attività sportive. Organizza e promuove le regate e gare di pesca compilando i programmi e controlla il rispetto delle disposizioni e regolamenti FIV e FIPSAS. È responsabile di tutto il materiale inerente alle gare e della sua conservazione comprese le imbarcazioni Sociali. Intrattiene tutti i rapporti con le varie Federazioni Sportive e CONI.

Per svolgere i compiti può avvalersi di collaboratori.

I Nominativi dei componenti il Consiglio Direttivo saranno esposti all'albo Societario con evidenziati mansioni e cariche.

Art. 2 - DOVERI DEI SOCI

2.1 I Soci hanno il dovere di:

- Promuovere all'esterno la Società nell'ambito delle proprie conoscenze e possibilità.*
- Tenere un comportamento morale rispettoso dell'etica Marinara adottando un vestiario decoroso.*
- Svolgere le loro attività nel massimo rispetto degli altri soci.*
- Utilizzare i servizi della base nautica con la massima cura segnalando tempestivamente eventuali inefficienze al personale responsabile.*
- Mantenere in ordine le proprie attrezzature nel reciproco rispetto di tutti gli altri soci;*
- Mantenere pulita l'area frequentata utilizzando gli appositi contenitori per i rifiuti.*
- Mantenere pulita da incrostazioni la propria cima di ormeggio collegata al corpo morto.*
- Mantenere un rapporto di cordialità e convivialità rispettando anche gli appartenenti ad altre associazioni uniformandosi alle regole dell'allegato CODICE ETICO per le attività sportive ispirato a quello ufficiale del CONI.*
- È tassativamente vietato ai Soci concedere ad altre imbarcazioni l'ormeggio assegnato, senza preventivo assenso del Direttivo e/o del Responsabile Mare.*
- Il Socio che intende allontanarsi con la propria imbarcazione dall'ormeggio per più di 7 giorni, deve darne comunicazione alla Segreteria e/o al Responsabile Mare precisando la data di rientro. Durante tale periodo la D45N potrà consentire l'ormeggio temporaneo ad altre imbarcazioni, senza nulla dover riconoscere al titolare del posto barca e garantendo comunque allo stesso, previo preavviso telefonico e/o mail di almeno tre (3) giorni prima del rientro, la piena disponibilità dell'ormeggio.*
- È tassativamente vietato ai Soci, pena l'espulsione, svolgere all'interno dell'Associazione qualsiasi tipo di attività riconducibile a meri fini di lucro. Attività occasionali remunerate possono essere autorizzate dal Direttivo se rivolte agli interessi generali.*
- Tutti i Soci sono chiamati a partecipare alla vita sociale dell'Associazione quali: attività sportive, culturali e sociali. Un manifesto*

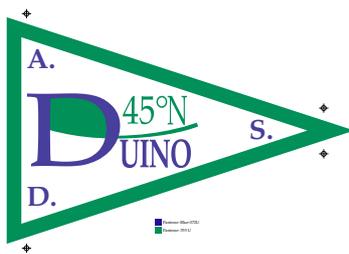
disinteresse comporterà il richiamo scritto con R.A.R da parte del Direttivo e, in caso di comportamento recidivo, l'espulsione con perdita di tutti i diritti acquisiti.

- I Soci che vogliono partecipare a regate dove la D45N non è ufficialmente presente, dovranno comunicarlo con scritto e/o mail alla Segreteria e/o al Responsabile Sportivo. L'imbarcazione partecipante dovrà issare il guidone sociale.*
- È vietato usare i pontili fissi e galleggianti per il varo/alaggio con esclusione di derive sportive e/o delle unità di salvataggio.*
- Tutti i Soci devono uscire od entrare all'ormeggio a velocità limitata in modo da non creare disagio alle altre imbarcazioni.*
- È vietato eseguire lavori insudicianti e/o rumorosi, accendere fuochi sulle banchine e/o pontili e sulle aree della sede, travasare oli e idrocarburi; in caso di perdita accidentale di carburante in acqua, il socio dovrà intervenire attuando tutti quei provvedimenti necessari per eliminare o limitare il danno avvisando quanto prima il responsabile Mare.*
- È tassativamente vietato introdurre c/o la sede, banchine e pontili, animali liberi o che possano in qualche modo creare pericolo o disturbo alla collettività.*
- Sono vietate e non sono ammesse agli ormeggi sociali imbarcazioni utilizzate per fini di lucro.*

2.2 Il guidone, bandiera e/o adesivo, che identifichi l'appartenenza alla associazione D45°N, deve essere sempre issato/esposto sulle imbarcazioni dei Soci.

Inoltre, è gradito che, durante la permanenza alla base nautica siano ammainati eventuali altri guidoni, bandiere indicanti l'appartenenza ad altre Società Nautiche.

Il guidone sociale è così composto:



logo ufficiale a due colori su fondo bianco, inserito in area triangolare con bordatura verde;

agli angoli in colore blu A., S., D., (Associazione Sportiva Dilettantistica)

Colori sociali: VERDE, pantone 355U e BLU pantone 072U

Art. 3 - DIRITTI DEI SOCI

3.1 I soci in regola con il tesseramento, ovvero con il regolare pagamento dei canoni sociali, hanno il diritto di:

- praticare attività sportiva ai fini amatoriali o agonistici, usufruendo dei servizi della sede;*
- accedere a spogliatoi, servizi igienici e docce;*
- utilizzare imbarcazioni, attrezzature e spazi di proprietà della D45N secondo le modalità stabilite dagli incaricati di gestione;*

- essere soccorsi con i mezzi di assistenza disponibili durante regate e altre iniziative autorizzate;
- invitare e presentare parenti e amici al fine di promuovere il tesseramento secondo le forme previste dallo statuto.

- 3.2 I Soci in regola con il tesseramento hanno diritto ad usufruire di prezzi particolari riservati alla D45N per i servizi erogati da Ditte esterne, quali corsi di vela, pesca ed altre attività sportive marinesche e ricreative o per l'acquisto in negozi convenzionati di materiale nautico.
- 3.3 Tutti i Soci hanno diritto alla tutela della "privacy" secondo le leggi vigenti.
- 3.4 Tutti i Soci assegnatari del posto barca/ormeggio potranno fruire dell'acqua corrente e dell'energia elettrica erogate dalle colonnine-servizi. L'acqua dovrà essere usata con parsimonia e senza sprechi di alcun genere. Il socio potrà usare la manichetta dell'acqua assicurandosi di non provocare disagio ai Soci vicini e non dovrà in nessun caso lavare le proprie cose/imbarcazione con detersivi inquinanti. Il collegamento elettrico dell'imbarcazione alla colonnina servizi dovrà avvenire solo ed esclusivamente durante la presenza a bordo e/o nelle immediate vicinanze del Socio il quale dovrà utilizzare solo cavi elettrici a norma, senza giunzioni e/o scarso e precario isolamento. I trasgressori saranno segnalati al C.D. per le azioni disciplinari. Ad ogni socio con posto barca, sarà consegnato previo versamento di cauzione, un lucchetto/i con chiavi con il quale/i chiuderà la presa di corrente /rubinetto a lui assegnata/i. Ogni presa di corrente da 220 Volt /16 Ampere, numerata e nominale sarà collegata ad apposito contatore meccanico non azzerabile posto sul lato delle prese perfettamente visibile il quale, indicherà l'effettivo consumo di corrente elettrica che periodicamente verrà rilevata dai responsabili.

Art. 4 - DIRITTO AL POSTO BARCA

- 4.1 I soci che desiderano ottenere un posto barca/ormeggio per la loro imbarcazione devono inoltrare apposita domanda scritta /mail al Consiglio Direttivo che si pronuncerà in merito entro 45 giorni dopo aver valutato la disponibilità dei posti e verificata la posizione del socio richiedente nella graduatoria di merito della lista d'attesa. Non appena il posto barca/ormeggio sarà disponibile, il C.D. provvederà all'assegnazione, comunicandola al socio mediante lettera Raccomandata A.R. con le modalità di cui al punto 4.15.
- 4.2 I soci assegnatari del posto barca/ormeggio sono coloro che contribuiscono alle spese di prima realizzazione della base nautica D45N o coloro che in seguito li sostituiranno assumendo assieme ai diritti il relativo onere finanziario. Il contributo spese, salvo conguaglio (+/-) viene stabilito dal C.D. sulla base dei preventivi di massima che, parametrato alla categoria della imbarcazione di proprietà dichiarata, da

diritto al posto barca/ormeggio presso la base nautica della D45N. Il collocamento della imbarcazione potrà essere cambiato su decisione insindacabile della Commissione Mare che, nell'interesse collettivo, annualmente riesamina l'utilizzo più equo ed efficiente delle banchine sottoponendone i risultati al Consiglio Direttivo. La durata massima del diritto al posto barca/ormeggio viene stabilita in anni 18 (diciotto), salvo rinnovo, a partire dalla data di sottoscrizione dell'atto ufficiale di Concessione Demaniale intestato alla D45N. Il diritto acquisito "posto barca/ormeggio" è trasmissibile in vita al coniuge e parenti di 1° grado informando con lettera R.A.R il Direttivo.

- 4.3 Il posto barca/ormeggio è assegnato al Socio e non all'imbarcazione. Ogni Socio può essere assegnatario di un solo posto barca/ormeggio. L'assegnatario dovrà essere proprietario di non meno del 50% dell'imbarcazione, pena l'esclusione dalla lista d'attesa e la revoca dell'assegnazione del posto barca a favore di altro socio. Se nel corso del tempo di assegnazione, la percentuale di proprietà del socio assegnatario, scendesse sotto il 50%, quest'ultimo perderebbe il titolo per l'assegnazione del posto barca. In tale caso il posto barca verrà riassegnato altro socio in lista di attesa. Se all'atto della reale consegna del posto barca/ormeggio assegnato il Socio non possiede ancora l'imbarcazione della classe dichiarata dovrà informare il Direttivo per scritto con R.A.R e avrà tempo 6 (sei) mesi per conformarsi occupando l'ormeggio. In casi particolari di giustificato motivo il Direttivo potrà concedere su specifica richiesta scritta con R.A.R dell'interessato un'ulteriore proroga di altri 6 (sei) mesi, trascorsi i quali, il Socio perderà il diritto a favore di un altro Socio in graduatoria. L'eventuale rimborso del contributo spese versato sarà trattato come al punto 4.6)*
- 4.4 Il diritto al posto barca/ormeggio s'intende confermato solo a seguito di approvazione scritta del Consiglio Direttivo con lettera Raccomandata A.R. e previo versamento dell'intero contributo spese entro le date previste ed alla sottoscrizione del documento riassuntivo di "assegnazione posto barca"*
- 4.5 In caso di comproprietà dell'imbarcazione, all'atto della domanda, dovranno essere specificati i "CARATI" (percentuali di proprietà), i nominativi dei comproprietari e l'intestatario ufficiale del posto barca/ormeggio il quale sarà ritenuto il responsabile nei confronti della D45N. Anche i comproprietari devono essere Soci Ordinari. La comproprietà delle imbarcazioni immatricolate sarà rilevata dai documenti di proprietà, mentre per quelle non immatricolate i Soci dovranno allegare dichiarazione scritta e controfirmata con l'indicazione di tipo, caratteristiche e dimensioni del natante, attestazione di proprietà con chiara specifica della sua ripartizione. Copia dei documenti delle imbarcazioni e delle polizze assicurative dovranno essere depositate c/o la Segreteria. Casi particolari di comproprietà verranno valutati di volta in volta dal Consiglio Direttivo.*

- 4.6 *I Soci che desiderano rinunciare al posto barca/ormeggio assegnato prima di averlo preso in consegna devono comunicarlo al Consiglio Direttivo con lettera Raccomandata A.R. La restituzione di quanto già versato verrà decurtata del 10% quale penalità e verrà liquidata entro e non oltre i 90 (novanta) giorni dalla data di richiesta.*
- 4.7 *In caso di vendita della propria imbarcazione è concesso "una tantum" al socio assegnatario di cedere anche il diritto del posto barca/ormeggio all'acquirente dell'imbarcazione stessa. Non sono ammesse trattative private tra i soci o con altri compratori esterni, il tutto dovrà avvenire con il coinvolgimento del Direttivo della D45N unicamente per scritto con l'invio di Raccomandata A.R. senza alcuna menzione riguardante la parte economica. Il Direttivo informerà ufficialmente tramite Raccomandata A.R. e/o albo, e/o sito Web tutti i Soci in lista d'attesa i quali, se interessati all'acquisto, potranno per scritto R.A.R esercitare entro dieci (10) giorni dalla data di avviso, il diritto di prelazione. Il Direttivo dopo aver valutato la domanda di cessione e quella di subentro darà formalmente tramite scritto R.A.R il proprio insindacabile consenso/dissenso e/o prescrizioni. Va inteso che l'acquirente, se esterno, prima di avere l'uso del posto barca/ormeggio e delle strutture della società, dovrà essere accettato come socio della D45N ed essere in regola col versamento delle relative quote associative. La D45N resta unica ed esclusiva detentrica della Concessione Demaniale. La violazione di tali normative comporterà l'espulsione e la perdita del diritto del posto barca/ormeggio.*
- 4.8 *Il socio assegnatario che ha ceduto il proprio diritto del posto barca/ormeggio dovrà attendere 5 (cinque) anni dalla data della cessione per poter accedere a nuove procedure di assegnazione.*
- 4.9 *In caso di decesso di un socio assegnatario è previsto il passaggio del medesimo all'avente diritto. Il subentro dell'avente diritto, che dovrà iscriversi come nuovo socio alla D45N, avverrà, previa accettazione della sua domanda di iscrizione alla D45N, a seguito di richiesta scritta R.A.R con allegata documentazione attestante il diritto acquisito dal defunto, il grado di parentela e la dichiarazione di assumersi tutti gli eventuali oneri inerenti incluso quelli pregressi. Il mancato adempimento di quanto sopra entro mesi 6 (sei) dal decesso invaliderà di fatto il diritto di acquisizione e varranno le condizioni di rinuncia di cui al punto 4.6.- 12.5*
- 4.10 *Il Socio assegnatario che abbia esigenza di cambiare categoria dell'imbarcazione e quindi di posto barca/ormeggio, deve farne domanda scritta e/o mail al Direttivo; la domanda avrà priorità rispetto alla normale lista d'attesa; quando il posto si renderà disponibile, il Socio interessato dovrà versare e/o ricevere la differenza del fondo contributo conseguente alle diverse classi del posto liberato e del nuovo occupato, sempre a patto che altro Socio in graduatoria occupi il posto*

barca/ormeggio liberato. Il mancato rispetto di tali norme porterà alla perdita del posto medesimo.

- 4.11 *È prevista la perdita del diritto al posto barca/ormeggio, su insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo in caso di:*
- mancato versamento della quota di tesseramento annuo e/o del contributo spese annuo per soci assegnatari di posto barca/ormeggio*
 - mancato utilizzo del posto barca/ormeggio per oltre 1 anno senza adeguata e preventiva giustificazione*
 - violazione delle codificate norme Statutarie, per indecoroso mantenimento della imbarcazione.*
- 4.12 *Il Direttivo ha la facoltà di avvalersi del diritto di Ritenzione delle imbarcazioni, come da Articolo 2756 del C.C., per il recupero delle somme dovute dai Soci e/o per eventuale risarcimento dei danni da essi arrecati al patrimonio Associativo.*
- 4.13 *Imbarcazioni che non hanno diritto al posto barca/ormeggio possono essere ospitate per un periodo limitato, comunque non oltre 2 fine settimana consecutivi, solo in casi eccezionali con la preventiva autorizzazione e le condizioni dettate dal personale responsabile e/o dal Direttivo.*
- 4.14 *Il Consiglio Direttivo ha facoltà di utilizzare temporaneamente il posto barca/ormeggio per emergenze o per particolari esigenze inerenti l'attività didattica o sportiva, assicurando nel contempo una adeguata sistemazione provvisoria all'unità dell'assegnatario.*
- 4.15 *Dopo la prima assegnazione dei posti barca/ormeggi i Soci non assegnatari, in regola con il tesseramento, potranno entrare in una apposita "Lista d'attesa con graduatoria" attraverso richiesta scritta, compilata su un apposito modulo atto ad esporre i titoli (punteggio) in base ai quali ritiene di aver diritto all'assegnazione. I punteggi di merito dovranno essere dichiarati e richiesti dal Socio per iscritto e/o mail tramite la Segreteria ai Responsabili di settore. A parità di punteggio daranno priorità nell'ordine rispettivamente la data di presentazione e poi l'anzianità di Socio. Le richieste e le dichiarazioni, dopo verifica ed avallo dell'apposita Commissione, saranno trascritte in apposito registro che costituirà l'unica prova idonea a stabilire sia la data ufficiale che il punteggio di merito acquisito. La commissione delegata dal C.D. alla verifica del punteggio per assegnazione del posto barca/ormeggio sarà composta da 6 soci tra i quali d'ufficio il Responsabile Mare e il Responsabile Sede rispettivamente con il compito di Presidente e Segretario verbalizzante. La Commissione avrà la facoltà di svolgere tutti gli accertamenti che riterrà opportuni prima di passare alla votazione. In caso di parità, il voto del Presidente sarà determinante. Su segnalazione del Socio saranno assegnati i seguenti punteggi di merito*

- a) *Anzianità sociale: Punti 1.0 per anno o frazione in dodicesimi.*
 - b) *Attività sportiva per conto della Società: Punti 3,0 per ogni gara.*
 - c) *Partecipazione alle attività sportive sociali ufficiali CONI (es. pesca) Punti 3,0 per ogni gara.*
 - d) *Partecipazione alle iniziative sociali sportive non ufficiali 2,0 (es. veleggiata).*
 - e) *Partecipazione alle iniziative sociali qualificanti (es. Memorial Tinunin) punti 6,0.*
 - f) *Partecipazione alle iniziative culturali ed aggiornamenti Punti 2,0.*
 - g) *Partecipazione ad incontri conviviali tra Soci: Punti 1.0 per ogni manifestazione.*
 - h) *Partecipazione all'assemblea ordinaria Punti 2,0.*
 - i) *Collaborazione continua con la Società: Punti 3.0 per anno o frazione in dodicesimi.*
 - j) *Collaborazione a lavori manuali da eseguire all'interno della Sede, stabilito dal CD, Punti 0,5 per ogni intervento prestato.*
 - k) *Essere direttori di gare, mettere a disposizione l'imbarcazione per assistenza gare, essere responsabili di corsi vela e pesca con durata massima di 15 giorni: Punti 1,0 per ogni prestazione.*
 - l) *Carica da Presidente della Società e Consiglieri del Direttivo, punti 2.0 per anno o frazione in dodicesimi*
 - m) *Cariche di probiviri, revisori dei conti, commissioni, addetti alle votazioni: Punti 1,0 per anno o frazione in dodicesimi*
 - n) *Essere portatore di handicap e partecipare alla vita sociale e sportiva: Punti 1,0/anno o frazione in dodicesimi.*
- La Commissione stilerà la graduatoria dei Soci aventi diritto al posto barca che sarà approvata e ratificata definitivamente dal Consiglio Direttivo. La graduatoria sarà esposta all'albo Sociale e nel sito riservato ai Soci.*
- Le decisioni della Commissione unitamente all'approvazione del C. D. sono inappellabili.*

Art. 5 - CLASSIFICAZIONE IMBARCAZIONI E RELATIVI POSTI BARCA

5.1 *Le imbarcazioni vengono distinte per le caratteristiche V (vela) o M (motore) e per i dati dimensionali lunghezza e larghezza "fuori tutto" in centimetri. I posti barca/ormeggi (stalli) ortogonali alla banchina, prevedono spazi pari alla larghezza massima dell'imbarcazione cui vanno aggiunti cm. 50 per l'uso obbligatorio di idonei parabordi posti ai lati:*

Stallo classe A = fino a cm. 200 + 50

Stallo classe B = fino a cm. 250 + 50

Stallo classe C = fino a cm. 300 + 50

Stallo classe D = fino a cm. 350 + 50

Stallo classe E = fino a cm. 400 + 50

Stallo classe F = fino a cm. 450 + 50

Per l'ormeggio all'inglese, lo Stallo sarà considerato come per la classe C = cm. 300 + 50

Art. 6 - ACCESSO ALLA SEDE

- 6.1 *I soci, per frequentare la sede e le pertinenze sociali, devono essere in regola con il tesseramento dell'anno in corso ed esibire la tessera su richiesta di ogni membro del Consiglio Direttivo o del personale responsabile il cui nominativo e mansione verrà affisso nell'apposito albo Sociale.*
- 6.2 *L'accesso di veicoli dei Soci nelle zone vietate, all'interno delle aree di pertinenza della D45N è consentito solo dopo aver fatto richiesta al personale responsabile per un periodo strettamente limitato alle seguenti operazioni:*
- *carico e scarico di materiali pesanti sulle imbarcazioni;*
 - *deposito e ritiro materiali e attrezzature nei magazzini della D45N;*
 - *durante le regate o altre iniziative sociali per operazioni inerenti alla manifestazione.*

Art. 7 - ACCESSO A PONTILI E BANCHINE DI ORMEGGIO

- 7.1 *L'accesso ai pontili e le banchine d'ormeggio è riservato ai soci ed a terzi purché accompagnati dai Soci. I soci ed i terzi manlevano la D45N da qualsiasi responsabilità per ogni possibile danno fisico, morale o materiale che dovessero subire e/o arrecare a terzi.*
- 7.2 *L'accesso avviene esibendo a richiesta dei responsabili la tessera di Socio o inserendo la stessa negli apparecchi di riconoscimento automatico predisposti per l'apertura delle eventuali porte o cancelli.*
- 7.3 *La tessera è strettamente personale e non cedibile. L'uso improprio costituisce grave danno per l'ordine e gli interessi dell'Associazione e pertanto può, da solo, costituire motivo di espulsione.*
- 7.4 *Al Socio che ne farà richiesta scritta alla Segreteria, sarà consegnata una sola ulteriore tessera esclusivamente ad uso del coniuge o di parente di 1° grado e/o ad altra persona convivente che comunque dovrà essere individuata al momento del rilascio della tessera.*
- 7.5 *Ai ragazzi, componenti della squadra agonistica, sarà assegnata una tessera di validità annuale controfirmata dai genitori.*
- 7.6 *Le tessere sono di proprietà della Società e vengono consegnate gratuitamente per la prima volta e dietro pagamento (€ 10,00) per la seconda tessera o la sua sostituzione.*
- 7.7 *In caso di smarrimento o deterioramento della tessera, occorre presentare immediata denuncia scritta alla Segreteria della Società.*

Art. 8 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

- 8.1 *La buona conservazione di banchine e pontili, l'igiene e il decoro degli stessi, sono affidati all'educazione ed al reciproco rispetto di tutti i Soci.*

Su banchine e pontili non devono essere depositate merci o attrezzature personali che possono rovinare e/o macchiare il piano di calpestio.

- 8.2 *Le imbarcazioni dovranno essere ben ormeggiate utilizzando le migliori tecniche marinare, dovranno essere dotate di cime efficienti in fibra tessile con adeguato diametro, provviste inoltre di quanto altro possa impedirne l'allagamento e munite di adeguati parabordi sui due lati in numero e dimensioni proporzionati alla dimensione dell'imbarcazione propria e del vicino (almeno N°2 per lato classe A e B almeno 3 per lato dalla cl. C).*
- 8.3 *I soci devono presentarsi in Sede a rinforzare e migliorare gli ormeggi in caso di possibili avverse condizioni atmosferiche in modo da evitare danni alle imbarcazioni attigue e ai pontili segnalando eventuali situazioni di pericolo e/o possibile danno.*
- 8.4 *I soci devono evitare di utilizzare l'attrezzatura di altre imbarcazioni o soci senza espressa autorizzazione del proprietario.*
- 8.5 *I soci sono responsabili dei danni causati dalla propria imbarcazione e/o dai loro ospiti ad altre imbarcazioni o alle opere e attrezzature della D45N per dolo, colpa, incuria e abbandono. Essi devono denunciare ai responsabili l'accaduto ed esibire a richiesta i documenti originali comprovanti la stipula di una polizza di assicurazione per Responsabilità Civile in corso di validità.*

Art. 9 - MANUTENZIONE DELLE IMBARCAZIONI

- 9.1 *Ai soci non è permesso di effettuare lavori di manutenzione ordinaria alla propria imbarcazione fuori dalla zona di ormeggio loro assegnata dalla D45N. È comunque severamente vietato scaricare in acqua olii, carburanti, residui alimentari, saponi e quant'altro inquinante.*
- 9.2 *I soci non possono effettuare lavori di manutenzione straordinaria quali raschiature, stuccature, verniciature, ecc. che possano arrecare danno e rovinare le strutture di ormeggio o pregiudicare la sicurezza individuale e collettiva.*

Art. 10 – RIMOZIONE DELLE IMBARCAZIONI

- 10.1 *Il C.D. si riserva il diritto, dopo aver inviato preavviso scritto con R.A.R al Socio, di rimuovere le imbarcazioni dalla base nautica e di depositarle altrove a spese del Socio inadempiente con il Diritto di Ritenzione (vedi art. 4.11) nei seguenti casi:*
- incuria e abbandono delle imbarcazioni;*
 - mancato prolungato utilizzo (1 anno) senza adeguata giustificazione;*
 - mancato versamento dei canoni sociali entro i termini stabiliti (vedi Art.12.3- 12.4)*

Art. 11 - RESPONSABILITÀ DELLA D45N

11.1 La D45N dando ai Soci il mero diritto di posto barca/ormeggio senza custodia, non risponde di eventuali furti parziali o totali delle imbarcazioni, scassi, incendi o guasti di qualunque genere a danno delle unità da diporto o a cose di proprietà dei Soci così come non risponde di eventuali danni derivanti da eventi atmosferici declinando ogni eventuale responsabilità. Per gli eventuali danni riconducibili al cedimento delle strutture d'ormeggio Sociali, saranno trattati/coperti da apposita assicurazione.

Art. 12 – TESSERAMENTO, CANONI, CONTRIBUTI, RIMBORSI

12.1 Il contributo di primo ingresso, verrà calcolato, per i nuovi soci, in modo da equiparare le spese generali e patrimoniali già sostenute in precedenza dagli altri Soci. Verrà fissato annualmente con delibera assembleare e corrisposto una tantum all'atto di prima iscrizione.

12.2 La quota di tesseramento dei Soci deve essere corrisposta annualmente in un'unica soluzione entro 30 gg. dalla relativa delibera assembleare e comunque non oltre il 31 Marzo mentre, per i nuovi iscritti, dovrà essere corrisposta entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta e/o mail di accettazione della domanda. La data del pagamento determinerà l'acquisizione della qualifica di Socio ordinario. Il ritardo del versamento della quota di tesseramento annuale pari a 30 giorni comporterà per i Soci già iscritti una maggiorazione del 15%, il ritardo di 60 giorni la maggiorazione del 30%, il ritardo di 90 giorni l'aumento del 50%; ritardi superiori potranno determinare l'espulsione per morosità. Il Socio che per i motivi su esposti volesse riscriversi, dovrà regolarizzare la sua posizione versando anche la quota dell'annata precedente addizionata della ammenda del 50%. È fatta salva la possibilità del Socio di dimostrare per scritto con R.A.R. il legittimo impedimento che verrà valutato, senza possibilità di ulteriore appello, dal Consiglio Direttivo. Il Socio che intenda dimettersi dalla Associazione, dovrà comunicarlo alla Direzione in forma scritta e/o mail entro e non oltre il 30 Novembre di ogni anno Sociale. In difetto, dovrà corrispondere la quota annuale per il rinnovo della tessera.

12.3 Il contributo spese dei Soci Assegnatari di posti barca/ormeggio, istituito per la realizzazione d'impianti e opere d'ormeggio, dovrà essere corrisposto, come previsto dal "regolamento assegnazione posto barca" approvato durante l'ultima Assemblea del 18/04/2010, entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricevimento della Raccomandata A.R. di assegnazione del posto barca/ormeggio, pena la revoca dell'assegnazione stessa con l'applicazione dell'art. 4.6. L'ammontare è stabilito dal C.D. come da art. 4.2 ed è determinato a centimetro lineare con riferimento alla larghezza dello stallo assegnato. La classe d'appartenenza dell'unità da diporto è rilevabile dalla tabella di cui al punto 5.1

- 12.4 *Le spese annue d'ormeggio di pertinenza dei Soci Assegnatari di posti barca/ormeggio, vengono corrisposte anticipatamente in unica soluzione per l'intera annualità (o in proporzione ai mesi di utilizzo determinati dalla data di assegnazione) comunque non oltre il 31 Marzo. Il C.D. stabilisce di volta in volta l'importo da versare riferito ai centimetri di larghezza stallo allo scopo di sopperire alle spese di manutenzione ordinaria dei beni sociali, consumi di energia elettrica ed acqua, canone demaniale, assicurazioni e quanto altro risulti necessario per il buon funzionamento della Sede nautica. Per la quota riferita all'energia elettrica potrà essere richiesto ogni bimestre, dopo la lettura del contatore, l'eventuale conguaglio determinato dal reale consumo. Il mancato versamento delle spese annue e/o conguagli nei termini richiesti, senza aver comunicato con lettera R.A.R. le motivazioni al Direttivo, comporterà l'immediata interruzione dell'erogazione dell'acqua e della corrente elettrica e nei confronti del Socio moroso, saranno presi i provvedimenti previsti dai punti 4.11 e 4.12 del Regolamento.*
- 12.5 *In caso di rinuncia al posto barca dopo l'avvenuta consegna, su richiesta scritta e motivata con R.A.R. al Direttivo, viene prevista la restituzione del contributo spese corrisposto dal Socio assegnatario al netto di eventuali debiti pregressi nei confronti della D45N, degli interessi e della rivalutazione, alla sola ed unica condizione che altro Socio in graduatoria, in regola con il tesseramento, subentri al suo posto versando il relativo contributo spese. La restituzione del contributo versato dal Socio rinunciatario avverrà entro e non oltre 90 (novanta) giorni dalla data in cui il Socio subentrante provvederà al saldo del versamento.*
- 12.6 *Nel caso in cui le Autorità Competenti non dovessero rinnovare la Concessione e/o dovessero interromperla anticipatamente e/o venisse deliberato dalla D45N la dismissione della intera area Demaniale, il Socio non potrà pretendere alcun rimborso dalla D45N, avendo consapevolmente, con volontà solidale aderito ad una associazione senza fini di lucro accettando le regole interne e quelle derivanti dal C.C.*
- 12.7 *Nel caso sia richiesto/imposto esplicitamente dalle Autorità lo sgombero e il ripristino dell'intera area Demaniale e non siano sufficienti allo scopo le risorse economiche Societarie, il Socio è obbligato, verso la D45N, a contribuire finanziariamente pro quota.* 12.8 - *Come deliberato dalle Assemblee, su proposta del Consiglio Direttivo, tutti i Soci potranno essere chiamati al versamento di contributi straordinari per l'acquisto di beni mobili ed immobili utili alla Associazione.*
- 12.9 *Le spese per trasferte-gare, regate, competizioni e quant'altro dovranno essere preventivamente autorizzate dal C.D. e verranno rimborsate solo previa presentazione di regolare documentazione giustificativa ed opportuni allegati che dovranno essere approvati e vistati dai responsabili del settore e presentati al Presidente per la liquidazione; in casi*

particolari e su specifica richiesta dell'interessato/i potranno essere concessi anticipi.

Art 13 – CONCLUSIONI – COMPETENZE

- 13.1 Tutti i Soci sono tenuti a rispettare e far rispettare le norme per l'attuazione del presente Regolamento. Essendo prevista l'accettazione all'atto dell'iscrizione ed essendo copia del presente Regolamento disponibile c/o la Segreteria e/o affisso all'albo Sociale e/o sul sito web; non è ammessa l'ignoranza.*
- 13.2 La sorveglianza sull'osservanza del regolamento e sul buon funzionamento della Sede spetta al Presidente che si avvale del contributo dell'intero Consiglio Direttivo.*
- 13.3 I Dirigenti Responsabili, potranno adottare ogni misura che riterranno opportuna per limitare le infrazioni. Le infrazioni dovranno essere tempestivamente segnalate al Consiglio Direttivo il quale procederà, nei confronti dei Soci colpevoli non solo per il mancato rispetto delle regole Statutarie e di Regolamento ma anche nei casi di:*
- a) non ottemperanza a basilari norme di convivenza civile,*
 - b) mancanza di etica e correttezza sportiva,*
 - c) azioni, anche fuori sede, che possano pregiudicare l'immagine e il buon nome della D45N,*
 - d) siano in contrasto o di ostacolo allo sviluppo o al normale svolgimento delle sue attività.*
- 13.4 La notifica dei provvedimenti disciplinari avverrà con lettera raccomandata A.R. Tutte le spese derivanti dai comportamenti scorretti dei Soci, (legali, postali, etc.) saranno addebitate agli stessi.*
- 13.5 I Soci soggetti a sanzioni disciplinari da parte del Consiglio Direttivo potranno ricorrere, per iscritto con R.A.R., al Collegio dei Probiviri entro 30 giorni dalla data di notifica della sanzione stessa. Le decisioni dei Probiviri sono inappellabili. Il ricorso dei Soci alla giustizia ordinaria per controversie tra i Soci e/o tra i Soci e la D45N comporta l'immediata espulsione. Compete solo al Consiglio Direttivo ed al Collegio dei Probiviri dirimere tutte le controversie interne.*
- 13.6 Per quanto non esplicitamente previsto si fa riferimento allo Statuto vigente.*

Art. 14 - MODIFICHE AL REGOLAMENTO

- 14.1 Stante l'auspicata continua crescita della D45N come numero di soci e di servizi offerti, oltre all'inevitabile mutare delle situazioni nel tempo, il Consiglio Direttivo si riserva il diritto di apportare, in qualunque momento, modifiche e integrazioni al presente regolamento dandone*

comunicazione ai Soci per l'immediata applicabilità mediante affissione all'albo Sociale e/o la pubblicazione nel Sito Web ufficiale.

Il presente Regolamento approvato dal C.D. il 24/02/2011 ed aggiornato con CD del 12/09/2016. Esso è costituito da N°12 (dodici) fogli numerati dal N°01 al N°11 riportanti gli articoli dal Art.1 al Art. 14.1-